



Date: \_\_\_\_\_

Parent's Name: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Zip \_\_\_\_\_

Dear \_\_\_\_\_ :

**Re: Parent Notification that Evaluation Time Frame has Exceeded 60 Days**

According to State Board of Education Rule 6A-6.0331, psycho-educational evaluations are to be completed within 60 days. These days are calculated from the time the referral for evaluation is opened at the regional center office to the date the last assessment is given. Actual school days of attendance (excluding weekends, absences, holidays, etc.) are considered for this timeline. This letter is to inform you that the psycho-educational evaluation of your child \_\_\_\_\_, ID # \_\_\_\_\_, BD \_\_\_\_\_, has exceeded the 60 day timeframe and to inform you of the issues which have contributed for this occurrence. These include:

- Child did not have/bring  eyeglasses,  hearing aids,  assistive technology device, or are broken and need replacement. (Check all those that are applicable)
- Child has failed the hearing screening and has been referred for an audiological evaluation
- Child had failed the vision screening
- Inability to contact parent(s) to schedule testing appointment
- Large number of referrals at the school exceeded available staff capacity
- Limited availability of bilingual school psychologists to work with your child
- Loss and/or misplacement of paperwork
- Student has moved from school to school
- Student was out of the county/country for some time
- Student is frequently absent or tardy and was not at school when testing was attempted
- Impact due to natural disaster (e.g., hurricanes)
- Other: \_\_\_\_\_

We will be making every effort to complete this evaluation as soon as possible and schedule a meeting to review the results. We appreciate both your attention to your child's academic well being and your patience during the evaluation process. Should you have any questions or concerns please contact the school principal or the Child Study Team (CST)/School Support Team (SST)/Student Development Team (SDT) Coordinator at \_\_\_\_\_.

Sincerely,

\_\_\_\_\_  
School Principal

xc: Regional Superintendent

Copy: Cumulative Folder

FM-6988E (04-06)



Dat: \_\_\_\_\_

Non Paran: \_\_\_\_\_

Adrès: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Zip \_\_\_\_\_

Chè \_\_\_\_\_ :

### Re: Avi Pou Enfome Paran Ke Peryòd Tan Pou Evalyasyon an Depase 60 Jou

Daprè Règleman 6A-6.0331 Depatman Edikasyon Leta, tout evalyasyon entelektyèl-edikasyonèl sipoze fin konplete nan yon peryòd 60 jou. Yo kòmanse konte jou sa yo apati dat yo ouvè dosye referal sa a pou evalyasyon an nan Biwo Santral Rejyon an, rive nan dat yo bay dènye tès nan evalyasyon an. Se sèlman jou timoun nan te aktyèlman prezan nan lekòl la ke yo konsidere (yo pa konte jou nan fen semenn, jou absans, jou ferye, etsetera) nan peryòd tan sa. Lèt sa a se pou enfòmasyon w ke evalyasyon pitit ou \_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_, Dat Fèt \_\_\_\_\_, ap depase plis ke 60 jou peryòd lan, epi tou pou esplike rezon ki lakòz pwoblèm sa a rive. Men kèk nan yo:

- Timoun nan pa te genyen/pote,  linèt li,  aparèy pou zòrèy li,  asistans teknologik li, oubyen yo te kraze e yo te bezwen ranplase yo. (Tcheke tout sa ki aplike yo)
- Timoun nan pa pase tès zòrey la ki fè yo refere li pou li fè yon evalyasyon odyolojik
- Timoun nan pa pase tès vizyon an
- Difikilte pou kontakte paran an/yo pou fè randevou pou tès la
- Te gen anpil timoun pou yo teste nan lekòl la epi pa gen ase pesonèl
- Pa gen ase sikològ bileng pou teste
- Papyè yo te pedi oubyen te disparèt
- Timoun nan pase de lekòl an lekòl
- Timoun nan te kite rejyon an/peyi a
- Timoun nan absan oubyen anreta souvan ki fè li pa te la jou pou yo te kòmanse tès la
- Repèkasyon akòz dega natirèl nan anviwonman an (egzanp: siklòn)
- Lòt rezon: \_\_\_\_\_

Nou prale fè tout efò nou pou nou konplete evalyasyon sa a pi vit ke posib epi pou nou fè randevou pou yon reyinyon pou revise rezilta evalyasyon an. Nou apresye atansyon ke w bay nan avansman akademik pitit ou epi tou nou apresye pasyans ou pandan peryòd evalyasyon an. Si ou gen nenpòt kesyon oubyen sousi, tanpri kontakte prensipal lekòl la oubyen Kowòdinatè Gwoup pou Diskite Bezwen Timoun nan (CST)/Gwoup Sipò Lekòl la (SST)/Gwoup pou Devlopman Akademik la (SDT) nan nimewo sa a \_\_\_\_\_.

Ak Sensesite,

\_\_\_\_\_  
Direktè Lekòl la

xc: Sipèentandan Rejyonal

Kopi: Foldè Elèv la

FM-6988H (04-06)



Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre de los Padres: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_  
Código Postal: \_\_\_\_\_

Estimado(a) \_\_\_\_\_ :

**Ref: Aviso a los Padres que el Tiempo de Evaluación Sobrepasó los 60 días**

De acuerdo con la Regla No. 6A-6.0331 de la Junta de Educación Estatal de la Florida, las evaluaciones psico-educativas se deben completar en 60 días. Los días se calculan a partir del último día en que se administra la última evaluación. Días de asistencia escolar (excluyendo fines de semana, ausencias, días feriados, etc.) se consideran parte del Tiempo de Evaluación. Esta carta es para informarles que la evaluación psico-educativa de su hijo/a \_\_\_\_\_, ID# \_\_\_\_\_, fecha de nacimiento \_\_\_\_\_, ya ha sobrepasado los 60 días y también para informarles sobre los temas que fueron considerados en este caso. Estos son:

- El estudiante no tenía o no trajo  lentes,  prótesis auditiva,  aparato tecnológico auxiliar, o estaba roto y necesitaba un repuesto. (Marque todo lo que aplique)
- El estudiante no pasó el examen auditivo y fue referido para una evaluación auditiva
- El estudiante no pasó el examen visual
- Dificultad en ponerse en contacto con los padres para concertar una cita de evaluación
- El número de evaluaciones en la escuela sobrepasó la capacidad de empleados disponibles
- La disponibilidad limitada de psicólogos bilingües para trabajar con su hijo/a
- La pérdida o extravío de papeles
- El estudiante cambió de escuela
- El estudiante estuvo fuera del condado/país por un tiempo
- El estudiante frecuentemente se encuentra ausente o llega tarde y no se encontraba en la escuela cuando se trató de llevar a cabo la evaluación
- El impacto debido a un desastre natural (p.ej., huracanes)
- Otro: \_\_\_\_\_

Nosotros en el sistema escolar haremos todo lo posible para completar esta evaluación lo mas pronto posible y planificar una reunión para revisar los resultados. Apreciamos su atención tanto en el bienestar académico de su hijo/a como su paciencia durante este proceso de evaluación. Si tiene alguna pregunta por favor póngase en contacto con el director/a de la escuela o el coordinador del Equipo de Apoyo Escolar al número \_\_\_\_\_.

Sinceramente,

\_\_\_\_\_  
Director Escolar

xc: Superintendente Regional

Copia: Carpeta Acumulativa

FM-6988S (04-06)